



**ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

01.11.2021

№ 1097/од-2021

**Про затвердження Положення про  
Департамент охорони здоров'я Одеської  
обласної державної адміністрації**

Відповідно до статей 5, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації»:

1. Затвердити Положення про Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації (додається).

2. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови Одеської обласної державної адміністрації: від 06 лютого 2017 року № 77/А-2017 «Про затвердження Положення про Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації», від 16 серпня 2017 року № 736/А-2017 «Про внесення змін до розпорядження голови Одеської обласної державної адміністрації від 06 лютого 2017 року № 77/А-2017», від 13 червня 2018 року № 609/А-2018 «Про внесення змін до Положення про Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 06 лютого 2017 року № 77/А-2017» та від 26 листопада 2018 року № 1401/А-2018 «Про внесення змін до Положення про Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації».

**Голова**

**Сергій ГРИНЕВЕЦЬКИЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

обласної державної адміністрації

01 листопада 2021 року № 1097/од-2021

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації**

1. Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) утворюється головою обласної державної адміністрації, входить до її складу і в межах Одеської області забезпечує виконання покладених на нього завдань.

2. Департамент підпорядкований голові обласної державної адміністрації, а також підзвітний і підконтрольний Міністерству охорони здоров'я України (далі – МОЗ України).

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерство охорони здоров'я України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, рішеннями обласної ради, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями Департаменту є:

- забезпечення реалізації державної політики у галузі охорони здоров'я в Одеській області;

- управління в межах повноважень закладами охорони здоров'я, які утримуються за рахунок коштів обласного бюджету, організацій їх кадрового, матеріально-технічного та методичного забезпечення;

- формування мережі закладів охорони здоров'я в Одеській області, прогнозування її розвитку та нормативне забезпечення населення медико-санітарною допомогою;

- здійснення заходів, спрямованих на запобігання інфекційних захворювань, епідемій та їх ліквідацію;

- організація надання медико-санітарної допомоги населенню, роботи органів медико-соціальної експертизи, закладів судово-медичної та судово-психіатричної експертизи;

- забезпечення виконання актів законодавства у сфері охорони здоров'я, державних стандартів, критеріїв та вимог, спрямованих на збереження навколишнього природного середовища і санітарно-епідемічного благополуччя населення, нормативів професійної діяльності у сфері охорони здоров'я, вимог Державної фармакопеї, стандартів медичного обслуговування, медичних матеріалів та технологій.

5. Департамент відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:

5.1. Організовує у межах компетенції виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів МОЗ України, розпоряджень голови облдержадміністрації та здійснює контроль за їх реалізацією.

5.2. Здійснює організаційно-методичне керівництво структурними підрозділами охорони здоров'я районних державних адміністрацій та закладів охорони здоров'я міст і районів області, спрямовує їх діяльність на ефективну реалізацію державної політики у сфері охорони здоров'я на території Одеської області та забезпечує контроль за їх діяльністю.

5.3. Забезпечує реалізацію повноважень щодо управління закладами охорони здоров'я, які делеговані обласній державній адміністрації, у тому числі:

- контроль та перевірка фінансово-господарської діяльності, цільового використання коштів цих закладів охорони здоров'я, у тому числі здійснення поточного контролю та перевірки ведення бухгалтерського обліку, складення фінансової та бюджетної звітності, дотримання бюджетного законодавства та національних положень, стандартів бухгалтерського обліку в державному секторі, а також виконання нормативно-правових актів щодо ведення бухгалтерського обліку бухгалтерськими службами цих закладів охорони здоров'я;

- перевірка кадрового, матеріально-технічного та медичного забезпечення цих закладів охорони здоров'я;

- контроль та перевірка одержання, збереження, розподілу та цільового використання цими закладами охорони здоров'я лікарських засобів та виробів медичного призначення, отриманих шляхом гуманітарної допомоги, відповідно до Закону України «Про гуманітарну допомогу», Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації»;

- здійснення контролю та перевірки списання основних засобів з балансу цих закладів охорони здоров'я, передачі майна з балансу на баланс цих закладів охорони здоров'я, надання цими закладами охорони здоров'я майна в оренду;

- перевірка дотримання вимог законодавства щодо інвентаризації необоротних активів, товарно – матеріальних цінностей, грошових коштів, документів, розрахунків та інших статей балансу цих закладів охорони здоров'я.

5.4. Готує пропозиції до проєктів програм соціально-економічного розвитку області та проєктів обласного бюджету, подає їх на розгляд облдержадміністрації та забезпечує їх виконання.

5.5. У межах своєї компетенції сприяє органам місцевого самоврядування у вирішенні питань соціально-економічного розвитку області.

5.6. Вивчає стан здоров'я населення, забезпечує реалізацію державної політики у сфері охорони здоров'я та вживає інших заходів щодо запобігання

і зниження захворюваності та втрати працездатності, а також збільшенню тривалості життя людей.

5.7. У встановленому законодавством порядку надає МОЗ України необхідну інформацію, документи, матеріали та статистичну звітність.

5.8. Готує пропозиції та забезпечує організацію виконання заходів щодо проведення реформування у сфері охорони здоров'я відповідно до поставлених завдань та після узгодження з МОЗ України подає їх на розгляд облдержадміністрації.

5.9. Здійснює моніторинг та інформаційний супровід процесів реформування.

5.10. Здійснює функції щодо організації та проведення у порядку, встановленому законодавством України, процедур закупівлі лікарських засобів, витратних матеріалів та медичного обладнання з передачею їх до відповідних закладів охорони здоров'я області.

5.11. Здійснює функції щодо розподілу матеріальних цінностей відповідно до державних та регіональних програм.

5.12. Розробляє проекти розпоряджень голови облдержадміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень.

5.13. Бере участь у розробленні проектів розпоряджень голови обласної держадміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи.

5.14. Розробляє обласні цільові програми у сфері охорони здоров'я населення, подає їх у встановленому порядку на розгляд обласної ради та організує їх виконання.

5.15. Бере участь у підготовці звітів голови облдержадміністрації для їх розгляду на засіданнях обласної ради.

5.16. Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові облдержадміністрації.

5.17. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.

5.18. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є.

5.19. Постійно інформує населення про стан здійснення визначених законодавством повноважень.

5.20. Забезпечує виконання комплексу заходів з управління та контролю за якістю надання медичної допомоги у закладах охорони здоров'я області.

5.21. Здійснює організаційне і методичне керівництво за роботою закладів охорони здоров'я з питань надання лікувально-профілактичної допомоги.

5.22. Забезпечує координацію та аналіз діяльності закладів охорони здоров'я області.

5.23. Вживає заходів щодо збереження мережі закладів охорони здоров'я, розробляє прогнози її розвитку, враховує їх під час розроблення проєктів програм соціально-економічного розвитку Одеської області.

5.24. Організовує і контролює функціонування єдиної системи екстреної медичної допомоги на території області.

5.25. Організовує роботу з охорони здоров'я, материнства і дитинства, контролює стан здоров'я дітей у дошкільних та інших навчальних закладах незалежно від їх форм власності та підпорядкування.

5.26. Організовує проведення систематичного медичного обстеження (диспансеризації) осіб, які брали участь у ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, евакуйованих та відселених із зон відчуження, і тих, що проживають на радіаційно забруднених територіях.

5.27. Бере участь в агітації і пропаганді донорства крові та її компонентів.

5.28. Є головним розпорядником коштів у частині фінансування закладів охорони здоров'я, що утримуються за рахунок коштів обласного бюджету, здійснює їх фінансування і контролює ефективне використання ними фінансових, матеріальних і трудових ресурсів.

5.29. Проводить у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку державну акредитацію закладів охорони здоров'я.

5.30. Організовує проведення у встановленому порядку атестацій лікарів та інших категорій медичних працівників.

5.31. Сприяє розвитку медичної науки і техніки, створює належні умови для впровадження у практику наукових досягнень, передового досвіду у сфері охорони здоров'я.

5.32. Укладає із закладами охорони здоров'я, що не належать до сфери управління, договори про медичне обслуговування населення області та здійснює контроль за їх виконанням.

5.33. Сприяє реалізації права громадян на участь в управлінні охороною здоров'я шляхом проведення відповідної громадської експертизи, налагодження діяльності громадських консультативних або наглядових рад, громадських організацій працівників охорони здоров'я та інших об'єднань громадян.

5.34. Проводить моніторинг, аналіз громадської думки щодо якості та доступності медичного обслуговування населенню області, забезпечує підготовку пропозицій для врахування зазначеної інформації під час формування та забезпечення реалізації державної політики у сфері охорони здоров'я.

5.35. Здійснює постійний контроль за дотриманням актів законодавства з питань охорони здоров'я керівниками закладів охорони здоров'я, що належать до сфери управління МОЗ України.

5.36. Організовує правове виховання працівників сфери охорони здоров'я, ознайомлює із законодавством про охорону здоров'я.

5.37. Здійснює організаційно-методичне керівництво, функціональне управління та контроль за діяльністю вищих медичних та фармацевтичних навчальних закладів I-II рівня акредитації, що належать до сфери його управління.

5.38. Прогнозує потребу закладів охорони здоров'я області у фахівця різних спеціальностей для сфери охорони здоров'я, формує замовлення на підготовку, перепідготовку та атестацію працівників охорони здоров'я.

5.39. Забезпечує надання першого робочого місця випускникам вищих медичних навчальних закладів усіх рівнів акредитації, які навчалися за державним замовленням.

5.40. Забезпечує у межах своїх повноважень дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки.

5.41. Забезпечує у межах своїх повноважень виконання заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації.

5.42. Організовує у межах своїх повноважень планування і контроль виконання заходів цивільного захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного та військового характеру.

5.43. Організовує і здійснює медико-санітарне забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

5.44. Забезпечує, у визначений законом строк, розгляд звернень громадян та їх об'єднань, вживає заходів щодо усунення причин, що породжують скарги громадян про порушення їх прав і законних інтересів, здійснює контроль за цією роботою у закладах охорони здоров'я.

5.45. Опрацьовує і розглядає у встановленому законодавством порядку запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад.

5.46. Проводить роботу, пов'язану з розробленням та здійсненням заходів щодо медичного обслуговування біженців, а також депортованих осіб, які добровільно повертаються до регіонів їх колишнього проживання.

5.47. Бере участь у виконанні загальнодержавних, регіональних, інших програм щодо запобігання і зменшення вживання тютюнових виробів та їх шкідливого впливу на здоров'я населення.

5.48. Забезпечує проведення профілактичних і лікувальних заходів, спрямованих на запобігання і зменшення вживання тютюнових виробів та їх шкідливого впливу на здоров'я населення.

5.49. Інформує населення області через засоби масової інформації про шкоду, якої завдає здоров'ю людини вживання тютюнових виробів, та про проведення запобіжних і профілактичних заходів для обмеження вживання тютюнових виробів серед населення, його захисту, насамперед дітей та молоді, від шкідливого впливу на їх здоров'я.

5.50. Вживає заходів щодо реалізації закладами охорони здоров'я області міжнародних програм і сприяє розвитку міжнародного співробітництва у сфері охорони здоров'я.

5.51. Вносить на розгляд Комісії по державних нагородах України Одеської обласної державної адміністрації подання щодо нагородження працівників закладів охорони здоров'я області державними нагородами та почесними званнями.

5.52. Розглядає питання та вносить відповідне подання до МОЗ України щодо відзначення працівників закладів охорони здоров'я області відомчими заохочувальними відзнаками МОЗ України, запроваджує інші форми заохочення їхньої праці.

5.53. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.

5.54. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом.

5.55. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів).

5.56. Організовує роботу з захисту персональних даних у підпорядкованих медичних закладах.

5.57. Здійснює інші передбачені законом повноваження у сфері охорони здоров'я.

6. Департамент має право:

6.1. Надавати згідно із законодавством обов'язкові для виконання розпорядження керівникам закладів охорони здоров'я, підприємств, установ, організацій, їх філій, відділень незалежно від форми власності і громадянам з питань, що належать до його компетенції, порушувати питання про їх відповідальність у порядку, встановленому законодавством.

6.2. Залучати спеціалістів інших структурних підрозділів облдержадміністрації, підприємств, установ та організацій, об'єднують громадян (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції.

6.3. Одержувати у встановленому порядку від інших структурних підрозділів облдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій усіх форм власності інформацію, документи та інші матеріали, а від місцевих органів державної статистики – безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

6.4. Видавати накази, скликати у встановленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.

6.5. Вносити у встановленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи облдержадміністрації у відповідній галузі.

6.6. Користуватись у встановленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.

6.7. У визначеному Законом України «Про захист персональних даних» порядку, обробляти персональні дані фізичних осіб з метою забезпечення цивільно-правових, господарських, трудових відносин, адміністративно-правових, податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та відносин у сфері управління людськими ресурсами, зокрема кадровим потенціалом, відносин у сфері охорони здоров'я, відносин у сфері статистики тощо.

6.8. Залучати провідних фахівців закладів охорони здоров'я області до координації та аудиту діяльності закладів охорони здоров'я за окремими медичними спеціальностями шляхом призначення їх головними позаштатними спеціалістами Департаменту.

7. Департамент під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом облдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, а також закладами охорони здоров'я, вищими навчальними закладами, підприємствами, установами, організаціями та об'єднаннями громадян.

8. Департамент очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади головою обласної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з МОЗ України.

На посаду директора Департаменту призначається повнолітня особа, яка вільно володіє державною мовою, здобула ступінь вищої освіти не нижче магістра, має досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід роботи в органах місцевого самоврядування, або досвід на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності не менше двох років, а також відповідає спеціальним вимогам, визначеним головою обласної державної адміністрації.

9. Директор Департаменту:

9.1. Здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у підрозділі.

9.2. Подає на затвердження голові місцевої держадміністрації положення про Департамент.

9.3. Затверджує посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними.

9.4. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи місцевої держадміністрації.

9.5. Вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту.

9.6. Звітує перед головою обласної держадміністрації про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи.



9.7. Може входити до складу колегії відповідної обласної держадміністрації.

9.8. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень.

9.9. Може брати участь у засіданнях обласної держадміністрації.

9.10. Представляє інтереси Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами обласної держадміністрації, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями - за дорученням керівництва відповідної обласної держадміністрації.

9.11. Видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації у територіальних органах Мін'юсту.

9.12. Подає на затвердження голови обласної держадміністрації проекти кошторису та штатного розпису структурного підрозділу у межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників.

9.13. Розпоряджається коштами у межах затвердженого головою обласної держадміністрації кошторису Департаменту.

9.14. Здійснює добір кадрів.

9.15. Організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту.

9.16. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту.

9.17. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього службового розпорядку та виконавської дисципліни;

9.18. Здійснює, визначені Законом України «Про державну службу», повноваження керівника державної служби в Департаменті.

9.19. Подає голові облдержадміністрації пропозиції та готує проекти рішень обласної ради щодо призначення та звільнення з посади керівників закладів охорони здоров'я, що віднесені до сфери управління Департаменту (перебувають в його управлінні).

9.20. Відповідно до законодавства розглядає і затверджує (погоджує) кошториси доходів і видатків, структуру мережі і ліжковий фонд, штатні розписи та баланси підвідомчих закладів охорони здоров'я, забезпечує своєчасне подання фінансовим органам бухгалтерської і статистичної звітності.

9.21. Затверджує мережу закладів охорони здоров'я області.

9.22. Має право ініціювати планові та оперативні перевірки фінансово-господарської діяльності, цільового використання коштів, кадрового, матеріально-технічного та медичного забезпечення, одержання, збереження,

розподілу та цільового використання лікарських засобів та виробів медичного призначення, отриманих шляхом гуманітарної допомоги, згідно Закону України «Про гуманітарну допомогу», Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» у закладах охорони здоров'я підвідомчих Департаменту, які утримуються за рахунок коштів обласного бюджету.

9.23. Постійно інформує населення про стан виконання повноважень покладених на Департамент, у відповідних засобах масової інформації.

9.24. Здійснює інші повноваження, відповідно до визначених завдань, у межах чинного законодавства.

10. Накази директора Департаменту, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою облдержадміністрації або МОЗ України.

11. Директор Департаменту може мати заступників, яких він призначає на посаду та звільняє з посади у порядку, передбаченому законодавством про державну службу.

12. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції Департаменту, у ньому може утворюватися колегія у складі директора Департаменту (голова колегії), його заступників за посадою, а також інших працівників Департаменту. До складу колегії можуть входити керівники вищих медичних навчальних закладів, працівники закладів охорони здоров'я Одеської області. Склад колегії затверджує директор Департаменту. Рішення колегії вводяться в дію наказами директора Департаменту.

13. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Департаменту визначає голова обласної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

14. Структуру, штатний розпис та кошторис Департаменту затверджує голова обласної державної адміністрації за поданням директора Департаменту.

15. Департамент є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

16. Місце розташування Департаменту: 65012, м. Одеса, вул. Канатна, 83.

---