



**ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я**

вул. Канатна, 83, м. Одеса, 65107, тел. (063) 240-31-03

E-mail: zdrav_delo@od.gov.ua вебсайт: <https://mednet.od.gov.ua/> Код ЄДРПОУ 4114544

НАКАЗ

« ____ » _____ 2025 р.

м. Одеса

№ ____

Про розподіл лікарських засобів, отриманих у вигляді гуманітарної допомоги

Відповідно до Закону України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 2102-IX, продовженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 15.07.2025 № 4524-IX, положень Законів України «Про гуманітарну допомогу», листа Міністерства охорони здоров'я України від 14.03.2022 № 28/6019/2-22 щодо визначення середньомісячної потреби закладів охорони здоров'я у лікарських засобах та виробів медичного призначення зазначених у аналітично- інформаційній системі ml.MedData, керуючись Положенням про Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації (далі – Департамент), затвердженим розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 17.10.2024 № 991/ А-2024, з метою забезпечення потреб закладів охорони здоров'я Одеської області у лікарських засобах та виробів медичного призначення

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити розподіл лікарських засобів, отриманих у вигляді гуманітарної допомоги, що додається.
2. Тимчасово виконуючому обов'язки генерального директора комунальної установи «Одеська обласна база спеціального медичного постачання» (далі – КУ «ООБСМП») Олександрю ГАРБУЗУ, відповідальному за зберігання та видачу лікарських засобів та медичних виробів, отриманих у вигляді гуманітарної допомоги:



СЕД АСКОД Департамент охорони здоров'я Одеської
обласної державної адміністрації
ДОКУМЕНТ № 958-ОД від 17.10.2025
Сертифікат
5E984D526F82F38F040000008E503C014C91D205
Підписувач РОКУНЕЦЬ-СОРОЧАН ОКСАНА
МИКОЛАЇВНА

2.1. Організувати зберігання та видачу лікарських засобів, отриманих у вигляді гуманітарної допомоги, згідно з додатком;

2.2. Оформити видачу лікарських засобів у встановленому законодавством порядку;

2.3. Внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку;

3. Керівникам закладів охорони здоров'я зазначеним в додатку, відповідальним за одержання, зберігання та цільове використання медичних препаратів та виробів медичного призначення:

3.1. Організувати своєчасне отримання зі складу КУ «ООБСМП» лікарських засобів, які надійшли у вигляді гуманітарної допомоги, згідно з додатком.

Термін: протягом 5-ти діб від дня отримання наказу.

3.2. Оформити отримання та цільове використання лікарських засобів у встановленому законодавством порядку;

3.3. Внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку;

3.4. Організувати своєчасне оновлення інформації в електронному вигляді в інформаційно-аналітичній системі ml.Meddata щодо актуальної середньомісячної потреби та залишків лікарських засобів та медичних виробів, отриманих у вигляді гуманітарної допомоги.

Термін: в день отримання наказу;

3.5. Забезпечити своєчасне подання до Департаменту фінансової звітності про отримання, використання лікарських засобів та медичних виробів та актів їх списання, отриманих у вигляді гуманітарної допомоги, у термін відповідно до наказу Департаменту від 27.08.2018 № 509 «Про організацію контролю за цільовим та раціональним використанням матеріальних цінностей, отриманих централізовано за бюджетними програмами та заходами, а також за рахунок субвенції» (зі змінами та доповненнями) до повного розподілу всього обсягу, у паперовому та електронному вигляді з дублюванням на електронну адресу mosendz_olga@ukr.net.

Термін: щомісячно до 04 числа місяця, наступного за звітним місяцем.

4. Контроль за виконанням наказу в частині розподілу та цільового використання лікарських засобів, покласти на заступника начальника управління – начальника відділу організації медичної допомоги управління медичної допомоги Департаменту – Олену ТОЧАНСЬКУ, з фінансових питань – на заступника начальника управління – начальника відділу ресурсного забезпечення медичних установ управління координації реформ – Марину БУЧІС.

Директор Департаменту

Оксана РОКУНЕЦЬ-СОРОЧАН

Додаток
до наказу Департаменту охорони здоров'я
обласної державної адміністрації
від _____ 2025 р. № _____

№ з/п	Отримувач медичних виробів	SYRINGE, 100 ml, 3 parts, with catheter and Luer nose	LANCET, sterile, disposable	LANCET, sterile, disposable
		ТП 31.07.2027	ТП 31.03.2027	ТП 31.08.2027
		К-сть шт.	К-сть шт.	К-сть табл.
1.	КНП "Кілійський центр первинної медико-санітарної допомоги" Кілійської міської ради	150	1600	400
2.	КНП "Бессарабський центр первинної медико-санітарної допомоги" Бессарабської селищної ради Болградського району	0	1600	200
3.	КНП "Центр первинної медико-санітарної допомоги Білгород-Дністровської районної ради"	0	1800	200
	Всього	150	5000	800

Заступник начальника управління –
начальник відділу організації медичної допомоги
управління медичної допомоги Департаменту



Олена ТОЧАНСЬКА

Заступник начальника управління –
начальник відділу ресурсного забезпечення
медичних установ управління координації реформ



Марина БУЧНІС